

HƯỚNG DẪN

Một số trọng tâm triển khai thực hiện Chỉ thị số 01-CT/TWĐTN ngày 17/5/2013 của Ban Thường vụ Trung ương Đoàn về “Tăng cường rèn luyện tác phong, thực hiện lề lối công tác của cán bộ Đoàn” năm học 2015 - 2016

Thực hiện Chỉ thị số 01-CT/TWĐTN ngày 17/5/2013 của Ban Thường vụ Trung ương Đoàn về “Tăng cường rèn luyện tác phong, thực hiện lề lối công tác của cán bộ Đoàn” (sau đây gọi tắt là Chỉ thị 01); Hướng dẫn số 35 HD/TWĐTN-BKT ngày 25/02/2014 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn về “Hướng dẫn một số trọng tâm triển khai thực hiện Chỉ thị số 01”; Cuộc vận động “Mỗi ngày một việc tốt, mỗi tuần một việc tốt, mỗi tháng một việc tốt”; Ban chấp hành hướng dẫn triển khai một số trọng tâm trong năm học 2015 - 2016, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng tác phong, lề lối công tác của cán bộ Đoàn trực thuộc Đoàn khoa, trước hết là cán bộ trong ban chấp hành chi Đoàn phải thống nhất nhận thức về ý nghĩa của việc ban hành Chỉ thị 01, xác định rõ đây là biện pháp quan trọng để rèn luyện bản thân người cán bộ Đoàn trong thời kỳ mới.

- Quán triệt đầy đủ đến cán bộ Đoàn “8 điều nên làm” và “8 điều không nên làm” gắn với việc thực hiện cuộc vận động mỗi ngày một việc tốt, mỗi tuần một việc tốt, mỗi tháng một việc tốt; lựa chọn những điều cụ thể, phù hợp với yêu cầu rèn luyện đội ngũ cán bộ của chi Đoàn để đặt làm trọng tâm thực hiện.

2. Yêu cầu

- Sử dụng quy định về “8 điều nên làm” và “8 điều không nên làm” để giám sát cán bộ và bổ sung nội dung kiểm điểm, đánh giá cuối năm theo quy định của cơ quan quản lý cán bộ các cấp.

- Việc thực hiện đảm bảo nghiêm túc trong cán bộ Đoàn theo tinh thần Chỉ thị số 01 và Hướng dẫn số 90-HD/ĐKKTL ngày 03/12/2015 của Ban chấp hành Đoàn khoa; phải xây dựng được hình ảnh người cán bộ Đoàn thân thiện, trung thực, gương mẫu, sáng tạo, xung kích trong các hoạt động, tích cực rèn luyện trong học tập và trau dồi kỹ năng.

II. NỘI DUNG, BIỆN PHÁP TĂNG CƯỜNG THỰC HIỆN CHỈ THỊ 01 TRONG NĂM HỌC 2015 – 2016

1. Nội dung

Thực hiện đầy đủ “8 điều nên làm” và “8 điều không nên làm” gắn với cuộc vận động “*Mỗi ngày một việc tốt, mỗi tuần một việc tốt, mỗi tháng một việc tốt*” tập trung để tạo chuyển biến rõ ở một số điều, cụ thể như sau:

1.1. Đối với cán bộ Đoàn

a) Nội dung nên làm:

- Trách nhiệm: nhận thức đầy đủ trách nhiệm cá nhân trong tập thể, không đùn đẩy trách nhiệm; đề cao tính chủ động trong công tác; suy nghĩ tích cực, toàn diện và thận trọng; tham mưu hoặc chỉ đạo triển khai công việc đến nơi đến chốn; thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, đánh giá; nêu cao trách nhiệm trong bảo vệ và sử dụng hiệu quả tài sản, phương tiện làm việc chung.

- Sáng tạo: trong tổ chức các hoạt động của Đoàn; tích cực hiến kế, đóng góp các giải pháp nâng cao chất lượng công tác đoàn và phong trào thanh niên; tránh làm việc theo lối mòn. Sáng tạo trên cơ sở nắm chắc lý luận và hiểu biết thực tiễn, đổi mới để công việc thiết thực, hiệu quả hơn.

b) *Nội dung không nên làm*: Quan liêu, hành chính hóa: cần tránh việc chỉ chú trọng ban hành văn bản mà không chú trọng đôn đốc, kiểm tra, giám sát tổ chức thực hiện; đánh giá, tham mưu báo cáo của cấp dưới thiếu cơ sở thực tiễn; thiếu quan tâm, gần gũi, lắng nghe ý kiến của đoàn viên, thanh thiếu nhi.

1.2. Với cán bộ đoàn, ủy viên Ban Chấp hành chi Đoàn:

a) Nội dung nên làm:

- Xung kích: nhất là xung kích đảm nhận thực hiện việc mới, việc khó, nhiệm vụ quan trọng của địa phương, cơ quan, đơn vị; xung kích thực hiện nếp sống văn hóa mới, nhất là trong việc cưới, việc tang, tổ chức và tham gia lễ hội.

- Gương mẫu: nói đi đôi với làm; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chấp hành nghiêm túc thời gian, bảo đảm tiến độ công việc.

b) *Nội dung không nên làm*: Hình thức, đối phó: tránh triển khai công việc không sát sao, có hoạt động nhưng không rõ hiệu quả; triển khai các chương trình, mô hình công tác một cách rập khuôn, máy móc, không phù hợp với địa phương, đơn vị; vì thành tích nên báo cáo chung chung, thiếu kiểm chứng và đánh giá thiếu nghiêm túc.

2. Biện pháp

2.1. Các phòng làm việc, phòng họp, hội trường làm việc

- Có pa - nô, bảng chữ phổ biến về “8 điều nên làm” và “8 điều không nên làm” tại phòng làm việc của cán bộ Đoàn các cấp (bố trí phù hợp, bảo đảm mỹ quan, tiết kiệm có thể đặt chung với nội quy làm việc của cơ quan).

- Đưa các nội dung đó vào tài liệu sinh hoạt chi đoàn, tại các cuộc họp.

2.2. *Đối với cán bộ chuyên trách, cán bộ có chức vụ từ Bí thư đoàn cơ sở trở lên:*

- Nghiêm túc, gương mẫu, chấp hành đúng qui định của Đảng, Nhà nước, cơ quan, tổ chức mình là thành viên. Tích cực rèn luyện và phấn đấu thực hiện những nội dung “*Nên làm – Không nên làm*” được nêu trong Chỉ thị.

- Từng nội dung của Chỉ thị phải được cụ thể hóa chương trình rèn luyện đánh giá cán bộ Đoàn gắn với việc tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; gắn các hoạt động của học 2015 - 2016 với cuộc vận động “*Mỗi ngày một việc tốt, mỗi tuần một việc tốt, mỗi tháng một việc tốt*” theo chủ đề tình nguyện của từng tháng trong năm, đây là một trong những tiêu chí đánh giá cán bộ cuối năm.

- Mỗi cán bộ đăng ký đảm nhận hoặc tham gia phần việc thanh niên tình nguyện tại địa phương, cơ quan, đơn vị.

- Mỗi tuần thêm ít nhất 01 giờ làm việc tình nguyện cho công việc của Đoàn (ngoài giờ hành chính) hoặc đóng góp nguồn lực cho các hoạt động tình nguyện.

- Mỗi tháng tham dự ít nhất 02 hoạt động tình nguyện của thanh niên.

- Trong năm có ít nhất 01 sáng kiến trong công tác được ghi nhận ở cấp cơ sở.

- Mỗi cán bộ tự lập sổ tay, nhật ký ghi chép lại những việc làm tốt trong ngày, mỗi tuần chọn ra việc tốt nhất trong ngày, mỗi tháng chọn ra một việc tốt nhất trong tuần. Cuối năm tiến hành bình chọn ra những việc tốt nhất của cá nhân trong năm từ cơ sở lên tỉnh.

- Mặc áo đồng phục Thanh niên Việt Nam các ngày thứ năm hằng tuần và trong các hoạt động tập thể (theo quy định của ban tổ chức hoạt động đó).

- Dự họp đầy đủ, đúng giờ, đúng thành phần triệu tập.

2.3 Đối với cán bộ Đoàn, ủy viên Ban Chấp hành chi đoàn:

- Tham gia các hoạt động tình nguyện là đã thực hiện một việc tốt học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, mỗi tháng tổ chức hoặc tham gia ít nhất 01 hoạt động tình nguyện hoặc đóng góp để xây dựng các công trình tình nguyện trong năm học 2015 - 2016.

- Biết ít nhất 01 bài hát hoặc 01 điệu nhảy tập thể hoặc 01 môn thể thao phù hợp trong hoạt động Đoàn.

- Mặc áo đồng phục trong các cuộc họp, hoạt động (theo quy định của ban tổ chức hoạt động đó).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban chấp hành Đoàn khoa xây dựng Hướng dẫn một số trọng tâm triển khai thực hiện Chỉ thị số 01 đến các chi Đoàn. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra quá trình triển khai thực hiện Hướng dẫn ở các đơn vị.

- Giao Ban Kiểm tra Đoàn khoa giám sát thường xuyên đối với việc thực hiện chỉ thị ở các Chi đoàn.

- Báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị 01 năm học 2015 - 2016 về Ban chấp hành Đoàn khoa qua Ban Kiểm tra Đoàn khoa.

Trên đây là Hướng dẫn một số trọng tâm triển khai thực hiện Chỉ thị số 01, năm học 2015 - 2016 của Ban Thường vụ Đoàn khoa, đề nghị Ban chấp hành Chi đoàn trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Chi ủy chi bộ 12;
- BTV Đoàn trường;
- Các chi Đoàn trực thuộc;
- Lưu: VP Đ-KKTL.

TM. BCH ĐOÀN KHOA
BÍ THƯ



Nguyễn Văn Vũ An

NHỮNG ĐIỀU CÁN BỘ ĐOÀN NÊN LÀM VÀ KHÔNG NÊN LÀM

(Kèm theo Chỉ thị số: 01 CT/TWĐTN ngày 17 tháng 5 năm 2013

của Ban Thường vụ Trung ương Đoàn)



I. NHỮNG ĐIỀU NÊN LÀM

1. Xung kích

Xung kích đảm nhận thực hiện việc mới, việc khó, nhiệm vụ quan trọng của địa phương, cơ quan, đơn vị;

Xung kích trong học tập nâng cao trình độ học vấn, chuyên môn, nghiệp vụ;

Xung kích thực hiện nếp sống văn hóa mới, nhất là trong việc cưới, việc tang, tổ chức và tham gia lễ hội.

2. Trách nhiệm

Với bản thân: nghiêm khắc với chính mình, giữ gìn phẩm chất trong sáng, lối sống đẹp; thường xuyên rèn luyện thể chất, giữ gìn sức khỏe để học tập, công tác.

Với công việc: tiếp nhận đầy đủ chủ trương công tác; suy nghĩ tích cực, toàn diện và thận trọng; tham mưu hoặc chỉ đạo triển khai công việc đến nơi đến chốn; thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, đánh giá; nêu cao trách nhiệm trong bảo vệ và sử dụng hiệu quả tài sản, phương tiện làm việc chung.

Với đồng nghiệp và đoàn viên, thanh niên: giữ gìn đoàn kết nội bộ; tôn trọng danh dự, phẩm chất, năng lực của người khác, có tình đồng chí; tôn trọng và giữ lời hứa.

3. Gương mẫu

Gương mẫu chấp hành quy định của Đảng, Nhà nước, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và các tổ chức, đoàn thể mà mình tham gia;

Gương mẫu tự phê bình và phê bình trong mọi công việc và mọi sinh hoạt chính quyền, đoàn thể; nói đi đôi với làm; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; chấp hành nghiêm túc thời gian, bảo đảm tiến độ công việc.

4. Trung thực

Trung thực trong công việc, đặc biệt là trong báo cáo, thi đua, khen thưởng và thành tích cá nhân mình đạt được;

Trung thực trong lời nói và hành động;

Trung thực trong cuộc sống: công tâm, khách quan, có chính kiến, sống ngay thẳng.

5. Sáng tạo

Sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của bản thân và cơ quan, đơn vị;

Sáng tạo trong tổ chức các hoạt động của Đoàn; tích cực hiến kế, đóng góp các giải pháp nâng cao chất lượng công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi.

Nhảy bèn trong nắm bắt tình hình thời sự, chính trị trong nước và thế giới; năng động, kịp thời xác định phương châm hành động cho bản thân và tập thể của mình.

6. Thân thiện

Xây dựng phương pháp giao tiếp hòa đồng với thanh niên, gần gũi, lắng nghe, tôn trọng và thấu hiểu thanh thiếu nhi;

Thường xuyên gặp gỡ, nắm chắc tình hình thanh niên tại nơi công tác, học tập, sinh sống; định kỳ tham gia sinh hoạt chi đoàn, đi cơ sở, tham gia hoạt động với đoàn viên, thanh niên, sẵn sàng giúp đỡ thanh thiếu niên chậm tiến.

7. Thường xuyên học tập

Xây dựng thói quen thường xuyên đọc sách, báo và các tài liệu phục vụ yêu cầu công tác;

Tích cực học tập lý luận, đúc rút thực tiễn, trau dồi kiến thức lý luận chính trị và chuyên môn, nghiệp vụ;

Chủ động, tích cực và cầu thị trong học hỏi cán bộ lớp trước, đồng chí, đồng nghiệp về vốn sống, kinh nghiệm, thực tiễn công tác;

Tích cực học tập ngoại ngữ, tin học, kiến thức xã hội; thường xuyên nắm bắt, tìm hiểu, học tập các mô hình, cách làm hay trong công tác đoàn và phong trào thanh thiếu nhi.

8. Tích cực rèn luyện kỹ năng

Rèn luyện kỹ năng thanh vận, nói, viết, thuyết trình; kỹ năng làm việc nhóm; kỹ năng thiết kế, tổ chức các hoạt động tập thể; kỹ năng quản lý, điều hành.

II. NHỮNG ĐIỀU KHÔNG NÊN LÀM

1. Phát ngôn không đúng

Nói, viết không đúng nội dung cương lĩnh chính trị, Điều lệ, Nghị quyết, Chủ trương của Đảng, của Đoàn;

Nói, viết không đúng bản chất sự thật, phát ngôn về những việc mình chưa nắm rõ;

Nói, viết, góp ý về công việc, về người khác thiếu tính xây dựng, không đúng lúc, không đúng chỗ; hoặc ngược lại, bàng quan không thể hiện chính kiến trước vấn đề cần tham gia.

2. Làm việc hình thức, đối phó

Triển khai công việc không sát sao, có hoạt động nhưng không rõ hiệu quả; Triển khai các chương trình, mô hình công tác một cách rập khuôn, máy móc, không phù hợp với địa phương, đơn vị;

Vì thành tích nên báo cáo chung chung, thiếu kiểm chứng và đánh giá thiếu nghiêm túc, bung bít thông tin, thiếu dân chủ, thiếu minh bạch;

Chọn việc dễ nổi tiếng, cốt để khẳng định cá nhân mà ít chú ý đến chiều sâu và tính thiết thực.

3. Quan liêu, hành chính hóa

Ban hành nhiều văn bản, giấy tờ, nặng về tổ chức hội họp mà ít trực tiếp đôn đốc, kiểm tra, giám sát công việc;

Ưu dùng mệnh lệnh, sai khiến cấp dưới, cán bộ, đoàn viên; kiêu căng, tự mãn, tự đặt mình lên trên người khác; không lắng nghe ý kiến tập thể, thiếu kỹ năng phối hợp làm việc nhóm;

Đánh giá, tham mưu chỉ dựa trên báo cáo của cấp dưới, thiếu cơ sở thực tiễn; thiếu quan tâm, gần gũi, lắng nghe ý kiến của đoàn viên, thanh thiếu nhi.

4. Thiếu khiêm tốn và không cầu thị

Làm được việc nhỏ mà tự cho là thành công lớn, hay khoe khoang, thích được khen, ngại phê bình;

Tự thỏa mãn với bản thân; không chịu học hỏi đồng chí, đồng nghiệp; thiếu ý chí phấn đấu, rèn luyện.

5. Không chấp hành kỷ luật

Đi làm muộn, về sớm; tham gia hoặc điều hành cuộc họp thiếu nghiêm túc; làm việc riêng trong giờ hành chính; chấp hành không nghiêm túc quy định về không uống rượu, bia trước và trong giờ làm việc và các quy định khác trong nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị;

Thiếu tôn trọng điều lệ, kỷ cương, kỷ luật của Đoàn, tổ chức sinh hoạt đoàn không đúng nề nếp, dễ dãi trong công tác quản lý đoàn viên, xuê xoa trong đánh giá cán bộ.

6. Thiếu tinh thần đoàn kết

Không có tinh thần hợp tác; định kiến với những người có đức có tài, hẹp hòi, kèn cựa, không ưa người khác hơn mình;

Chỉ vì lợi ích cá nhân hoặc đơn vị nhỏ của mình mà không xem xét toàn thể đến lợi ích chung lớn hơn;

Kéo bè, kéo cánh gây chia rẽ tập thể, a dua, xu nịnh, che đậy lẫn nhau hoặc dèm pha, nói xấu, đơn thư nặc danh... nhằm hạ uy tín người khác.

7. Thiếu ý chí đấu tranh

Không dám phê bình đồng chí trước mặt, trong các sinh hoạt tập thể nhưng lại nói sau lưng;

Nghe dư luận không đúng cũng không định hướng, không trao đổi trở lại;

Thấy việc có hại cho tổ chức, cho đoàn viên cũng để mặc, không ngăn cản hoặc không đấu tranh đúng phương pháp, có phản ứng tiêu cực, không hợp lý.

8. Thiếu chuẩn mực trong lối sống

Lạm dụng việc uống rượu, bia; tham gia hoặc tổ chức đánh cờ, đánh bài ăn tiền; vui đùa quá mức mà thiếu giữ gìn chuẩn mực trong quan hệ nam nữ;

Trang phục thiếu nghiêm túc hoặc nghi lễ thái quá, không phù hợp với hoàn cảnh công việc;

Ứng xử chung thiếu văn hóa, văn minh, không phù hợp với chuẩn mực đạo đức và thuần phong mỹ tục, truyền thống dân tộc.